



ПРИКАЗ
17.07.2019

г.Казань

БОЕРЫК
№ 148/2-нр

О конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в ведомственной программе «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы»

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ	
ТЕРКӨЛДЕ	
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "02.08.2019"	
ТЕРЧ	№
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ	5751

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. № 476 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Ведомственную программу «Создание и развитие крестьянских фермерских хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы» (далее - Программа);

Положение о проведении конкурса на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по ведомственной программе «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы».

2. Отделу делопроизводства и контроля (Р.К.Багаутдинова) довести настоящий приказ до начальников Управлений сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в муниципальных районах Республики Татарстан (далее - Управление).

3. Начальникам Управлений проинформировать крестьянские (фермерские) хозяйства об участии в Программе.

4. Начальнику отдела финансирования Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан М.А. Махмутову обеспечить своевременное доведение денежных средств в пределах установленных лимитов.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан - министр



М.Г.Ахметов

Утверждена
приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан
от 17.07. 2019 г. № 148/2-нч

ВЕДОМСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

**«Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту
«Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы»**

Казань – 2019

Содержание

Паспорт Программы	3
Основные понятия Программы	5
Раздел I. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа	7
Раздел II. Цель и задачи Программы	8
Раздел III. Результаты реализации и целевые индикаторы	9
Раздел IV. Перечень программных мероприятий и механизм реализации	11
Раздел V. Сроки реализации Программы	13
Раздел VI. Описание социальных, экономических последствий реализации Программы	13
Раздел VII. Оценка эффективности и мониторинг Программы	14
Раздел VIII. Расчет потребности в необходимых ресурсах	14
Раздел IX. Система управления реализацией Программы	15
Сертификат об участии в ведомственной программе «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024»	17

ПАСПОРТ
ведомственной программы «Создание и развитие крестьянских
(фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан
на 2019-2024 годы»

Наименование Программы	Ведомственная программа «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы» (далее - Программа)
Дата принятия решения о разработке Программы (дата ее утверждения, наименование и номер соответствующего нормативного акта)	Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса»
Государственный заказчик-координатор Программы	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство)
Основные разработчики Программы	Министерство
Цель и задачи Программы	Целью предоставления гранта является оказание государственной поддержки сельскохозяйственным производствам крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – КФХ), реализующих проекты «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы для развития сельскохозяйственной производственной деятельности в малых формах хозяйствования, обеспечения вовлечения в субъекты малого и среднего предпринимательства в сфере сельского хозяйства, улучшения качества жизни в сельской местности, повышения занятости на селе в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»
Характеристика программных мероприятий	Комплекс мер, направленных на реализацию задач и цели Программы, включает следующее: - предоставление грантов на создание и развитие КФХ; - участие в мероприятиях, предусмотренных в Государственной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013-2021 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235

Сроки реализации Программы	2019 год - создание 60 КФХ, 120 рабочих мест; 2020 год - создание 92 КФХ, 184 рабочих мест; 2021 год - создание 99 КФХ, 198 рабочих мест; 2022 год – создание 103 КФХ, 206 рабочих мест; 2023 год – создание 100 КФХ, 200 рабочих мест; 2024 год – создание 64 КФХ, 128 рабочих мест
Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» на 2019-2024 годы составляет 2723,8 млн. рублей; в том числе по годам: 2019 год – 418,8 млн. рублей; 2020 год – 327,1 млн. рублей; 2021 год – 351,0 млн. рублей; 2022 год – 366,4 млн. рублей; 2023 год – 582,8 млн. рублей; 2024 год – 677,7 млн. рублей; финансирование из федерального бюджета, всего – 2206,4 млн. рублей, из них: 2019 год – 339,2 млн. рублей; 2020 год – 265,0 млн. рублей; 2021 год – 284,3 млн. рублей; 2022 год – 296,8 млн. рублей; 2023 год – 472,1 млн. рублей; 2024 год – 548,9 млн. рублей; финансирование из бюджета Республики Татарстан – 517,5 млн. рублей, из них: 2019 год – 79,6 млн. рублей; 2020 год – 62,1 млн. рублей; 2021 год – 66,7 млн. рублей; 2022 год – 69,6 млн. рублей; 2023 год – 110,7 млн. рублей; 2024 год – 128,8 млн. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации мероприятий Программы и показатели социально-экономической эффективности	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществивших проекты развития своих крестьянских (фермерских) хозяйств с помощью государственной поддержки - 518 единиц, в том числе: в 2019 году - 60 единиц; в 2020 году - 92 единиц; в 2021 году - 99 единиц; в 2022 году – 103 единиц; в 2023 году – 100 единиц; в 2024 году – 64 единиц; количество созданных рабочих мест за 6 лет - не менее 1036 единиц

Основные понятия Программы

Крестьянское (фермерское) хозяйство - крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Республики Татарстан в текущем финансовом году, отвечающее критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5-ти лет со дня освоения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является гражданин Российской Федерации, который не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера (далее – КФХ);

сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории субъекта Российской Федерации, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей. Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта «Агростартап», предоставленных крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива. Сельскохозяйственный потребительский кооператив состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня освоения части средств гранта «Агростартап» и ежегодно представлять в уполномоченный орган ревизионное заключение о результатах своей деятельности;

сельские территории - сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры Республики Татарстан);

заявитель – глава КФХ или гражданин Российской Федерации, обязующийся в течение не более 15-ти календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию КФХ в органах Федеральной налоговой службы (далее – Заявитель);

грант «Агростартап» - средства, перечисляемые из федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития КФХ на лицевой счет КФХ, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан (далее – Грант);

грантополучатель - заявитель, прошедший конкурсный отбор для признания его участником Программы и заключивший договор на получение Гранта.

Грант предоставляется на софинансирование следующих затрат не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития КФХ:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»;

2) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

4) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

5) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы;

6) приобретение рыбопосадочного материала;

7) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства);

8) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

9) внесение не менее 25-ти процентов, но не более 50-ти процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное КФХ;

10) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в пунктах 3, 7 настоящего перечня, период использования которыми на момент подачи заявки на получение средств из бюджета субъекта Российской Федерации составляет менее двух лет.

Средства, полученные Заявителем для внесения в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное КФХ, могут быть использованы на приобретение следующего имущества:

1) оборудования для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенного для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

2) оборудования, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства или технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06»;

3) приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее – ОКПД 2): 22.22.19, 27.52.14, 28.13.14, 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220-28.22.18.224, 28.22.18.230-28.22.18.234, 28.22.18.240-28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250-28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.269, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.13.115, 28.29.12.110, 28.30.2, 28.30.3, 28.30.5-28.30.8, 28.30.91, 28.30.92, 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.16, 28.93.2, 29.10.41.110-29.10.41.112, 29.10.41.120-29.10.41.122, 29.10.42.110-29.10.42.112, 29.10.42.120-29.10.42.122, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.20.23.120, 29.20.23.130.

I. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

За последние годы сохраняется динамика снижения численности сельского населения, по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Республики Татарстан на начало 2019 года составила 23 процента от общей численности населения республики, для сравнения в 2014 году – 23,9 процента.

В целях укрепления развития малого бизнеса и создания новых рабочих мест, повышения заинтересованности и занятости сельской молодежи Программой предлагается комплекс мер по развитию КФХ. Начинающие КФХ сталкиваются с

целым рядом серьезных проблем: ощущают недостаток первоначального капитала, из-за недостаточности залогового имущества им недоступны кредиты. В последние годы остро стоит необходимость бытового обустройства, что требует дополнительных денежных средств. КФХ, не достигнув финансовой стабильности, прекращают свою деятельность.

Наряду с этим в секторе личных подсобных хозяйств населения появились хозяйства, имеющие в собственности или в пользовании до двух и более гектаров земли и ориентированные на производство товарной продукции. Уже сейчас они по объему продукции превосходят некоторые фермерские хозяйства. Фактически образуются крестьянские хозяйства с неопределенным статусом, нарушенными воспроизводственными связями. Формирование таких хозяйств обусловлено безальтернативностью выбора дальнейшего существования их владельцев при распаде крупных коллективных предприятий.

Опыт развития сельскохозяйственных организаций в последние годы показывает, что достигнутые результаты хозяйственной деятельности не позволяют только своими силами и средствами эффективно решать социальные проблемы крестьян и модернизировать производство.

Формирование нового КФХ требует также значительных затрат на проектирование хозяйственных построек, их подключение к инженерным сетям, выплату первоначального взноса по лизинговым платежам.

Проводимая государственная политика поддержки малых форм хозяйствования на селе позволила расширить возможности доступа субъектов малого сельскохозяйственного предпринимательства к субсидируемым кредитам банков и займам сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

II. Цель и задачи Программы

Цель Программы - повышение благосостояния сельского населения, создание новых рабочих мест, обеспечение городского и сельского населения сельскохозяйственной продукцией отечественного производства.

В рамках реализации данной цели и устойчивости баланса производства и потребления сельскохозяйственной продукции государственная поддержка будет производиться по следующим направлениям:

молочное скотоводство;

откорм крупного рогатого скота;

коневодство;

овцеводство;

козоводство;

кролиководство;

рыбоводство;

сельскохозяйственное птицеводство;

пчеловодство;

производство зерновых и зернобобовых культур, кормовых и технических культур;

картофелеводство;
овощеводство (открытого и закрытого грунта);
выращивание плодовых и ягодных культур;
грибоводство.

Задача Программы - увеличение производства сельскохозяйственной продукции на основе создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств;

III. Результаты реализации и целевые индикаторы

Ожидаемые конечные результаты реализации мероприятий Программы и показатели социально-экономической эффективности.

Заявители, с участием государственной поддержки смогут осуществить проекты развития своих КФХ.

3.1. Реализация мероприятий Программы позволит получить следующие результаты:

3.1.1. Создание не менее 1036-ти дополнительных постоянных рабочих мест, что дает устойчивое развитие и освоение сельских территорий, а также сохранение существующей системы расселения в сельской местности;

3.1.2. Получение поддержки на создание и развитие КФХ и сохранения традиционного жизненного уклада в сельской местности;

3.2. Целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы являются:
количество КФХ, осуществивших проекты развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки;

количество созданных дополнительных постоянных рабочих мест.

Результат реализации мероприятий Программы определяется количественными показателями, которые отвечают критериям объективности, достоверности, прозрачности, сопоставимости.

Таблица 1

Результат программы

Цели	Задачи	Исполнители	Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения	Значения индикаторов						
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого:
Повышение благосостояния сельского населения	Создание 518 КФХ, 1036 рабочих мест	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан	Увеличение количества КФХ, в единицах	60	92	99	103	100	64	518
			Количество создаваемых дополнительных постоянных рабочих мест, в единицах	120	184	198	206	200	128	1036

IV. Перечень программных мероприятий и механизм реализации

4.1. Основными мероприятиями Программы являются:

4.1.1. Для обеспечения комплексной поддержки Программы предусматриваются мероприятия, реализуемые в рамках Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

4.1.2. Долгосрочное и краткосрочное льготное кредитование банков;

4.1.3. Организация сбыта сельскохозяйственной продукции, производимой КФХ;

4.1.4. Строительство и ремонт инженерно-технической инфраструктуры к производственным и социальным объектам Программы, реализуется в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2021 годы», утвержденной Кабинетом Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235 (далее - подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий»);

4.1.5. Для оказания содействия развитию проектов Программы, главы КФХ, при наличии нуждаемости в улучшении жилищных условий, могут включаться в программы по улучшению жилищных условий, реализуемых в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий»;

4.1.6. Оказание консультационных услуг гражданам, желающим создать КФХ, специалистами Министерства и Управлений сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в муниципальных районах Республики Татарстан (далее - Управления) и государственным бюджетным учреждением «Центр компетенций по развитию сельскохозяйственной кооперации в Республике Татарстан».

Министерство обеспечивает:

свободный доступ граждан к информации о проведении и порядке участия в Программе в соответствии с законодательством;

участие КФХ в мероприятиях Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 - 2021 годы» утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 8 апреля 2013 года № 235.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации софинансирует мероприятия Программы в рамках и по условиям Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» на основании заявки Республики Татарстан и заключенных Соглашений между Министерством сельского хозяйства Российской

Федерации и Министерством. Софинансирование осуществляется в соответствии с условиями и в пределах лимитов, определенных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету республики на поддержку Программы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. № 476 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

4.2. Расход бюджетных средств осуществляется по каждому наименованию (статье) расхода Программы: не более 90 процентов за счет средств Гранта и не менее 10-ти процентов за счет привлеченных средств Грантополучателя.

Все активы, приобретенные¹ за счет Гранта, должны быть зарегистрированы на Грантополучателя и использоваться² КФХ на территории Республики Татарстан и только в деятельности КФХ - Грантополучателя.

В случае нецелевого использования Гранта на создание и развитие КФХ сумма Гранта, использованная нецелевым образом, подлежит возврату в соответствующие бюджеты в соответствии с законодательством.

Имущество, приобретенное Грантополучателем за счет Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5-ти лет со дня освоения средств Гранта. Данное условие является существенным для участников мероприятий по предоставлению Грантов Программы и подлежит отражению в договорах, заключаемых между Министерством и Грантополучателем.

Грант «Агростартап» выделяется главе КФХ только один раз. Глава КФХ может быть включен в перечень программных мероприятий государственных программ, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства.

4.3. Министерство обеспечивает контроль за движением и целевым расходованием денежных средств Грантополучателей.

Предоставленные Гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан и федерального бюджета в шестидесятидневный срок с даты получения соответствующего требования от Министерства при выявлении фактов использования Гранта по нецелевому назначению и (или) предоставлении недостоверных сведений и документов для их получения.

Ответственность за целевое расходование средств возлагается на Грантополучателя.

4.4. Грантополучатель два раза в год (полугодовой, годовой) представляет в

¹ Активы могут приобретаться за пределами Республики Татарстан, но должны ввозиться на его территорию.

² Транспортные средства могут использоваться Грантополучателями за пределами Республики Татарстан без ограничений, но подлежат регистрации на территории Республики Татарстан.

Министерство отчет о целевом расходовании суммы Гранта по созданию и развитию КФХ, по форме «Сводный реестр» согласно Приложению № 1 к Положению о проведении конкурсного отбора участников по ведомственной программе «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы», утвержденным настоящим приказом (далее – Положение) и «Сведения о деятельности», по форме согласно Приложению № 2 к Положению. При использовании суммы гранта на строительство (реконструкцию) объектов, по факту завершения строительства, КФХ представляет отчет по форме КС-2 и КС-3.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов возлагается на Главу КФХ. Отчеты представляются Министерству в течение 7 лет со дня получения средств Гранта.

Контроль за достоверностью предоставляемых отчетов осуществляет Министерство.

V. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в 2019-2024 годах, согласно Федерального паспорта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» на период 2019 – 2024 годы.

VI. Описание социальных, экономических последствий реализации Программы

6.1. Общая оценка вклада Программы в достижении цели:

реализация мероприятий Программы будет способствовать достижению стратегических целей в области сельского хозяйства:

наращиванию объемов производства и сбыта сельскохозяйственной продукции и повышению ее конкурентоспособности, повышению занятости и уровня жизни сельского населения, устойчивому развитию сельских территорий;

развитию деловой активности сельского населения, повышению интереса к предпринимательской деятельности.

Реализация мероприятий Программы создаст предпосылки для устойчивого развития малых форм хозяйствования на селе и оптимизацию механизмов их государственной поддержки.

6.2. Социальные и экономические последствия реализации мероприятий Программы:

В результате государство получит дополнительную экономическую выгоду от сокращения объема выплат из федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан на пособие по безработице и увеличение налоговых сборов.

Реализация мероприятий Программы не несет негативных экологических последствий, однако будет способствовать сохранению природных ресурсов путем

культурно-технических мероприятий по улучшению качества сельскохозяйственных угодий.

К внешним обстоятельствам и рискам, которые могут повлиять на отличие фактически достигнутых результатов Программы от первоначально запланированных, относятся:

низкий уровень финансирования, что не позволит модернизировать техническую базу КФХ и цехов по первичной переработке животноводческой продукции, а также расширить площади сельскохозяйственных угодий;

рост цен на горюче-смазочные материалы, сельскохозяйственную технику и оборудование, минеральные удобрения и пестициды, материалы для строительства животноводческих ферм сверх ожидаемого их роста, обусловленного темпами инфляции;

аномальные погодные условия и форс-мажорные обстоятельства, которые могут возникнуть вследствие возможных преобразований, связанных с административной реформой, а также изменением структуры федеральных органов исполнительной власти и перераспределением соответствующих полномочий между Российской Федерацией и Республикой Татарстан.

Указанные риски являются форс-мажорными или зависят от деятельности органов государственной власти. В этой связи эти риски не могут быть спрогнозированы.

VII. Оценка эффективности и мониторинг Программы

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации исходя из степени достижения показателя результативности, определенного в заключаемом соглашении между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан.

Увеличение количества КФХ в республике, созданных в рамках настоящей Программы в период 2019-2024 годов, планируется на 518 хозяйств, которые на основе отбора смогут с участием государственной поддержки осуществить проекты развития своих КФХ.

Министерство представляет:

в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации информацию о выполнении показателя, закрепленного в соглашении между Президентом Республики Татарстан и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по поддержке КФХ, в соответствии с установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации формой отчетности.

VIII. Расчет потребности в необходимых ресурсах

Финансирование Программы осуществляется в соответствии с ежегодно принимаемыми законами о федеральном бюджете и бюджете Республики Татарстан на текущий год и на плановый период.

Финансирование всех предусмотренных Программой мероприятий осуществляется на протяжении всего срока реализации Программы с некоторой дифференциацией по годам с учетом необходимости в них и оценки результатов и эффективности реализации мероприятий в предшествующий год.

Общая сумма Гранта «Агростартап» на развитие КФХ, за 2019-2024 годы составит 1338,0 млн. рублей, в том числе из бюджета Республики Татарстан 254,0 млн. рублей.

Объемы финансирования мероприятий Программы «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы»

Источники финансирования	2019 год, в млн. рублей	2020 год, в млн. рублей	2021 год, в млн. рублей	2022 год, в млн. рублей	2023 год, в млн. рублей	2024 год, в млн. рублей	2019-2024 годы, в млн. рублей
Общий объем финансирования - всего, в том числе:	205,0	159,0	171,0	179,0	288,0	336,0	1338,0
федеральный бюджет	166,0	129,0	139,0	145,0	233,0	272,0	1084,0
бюджет Республики Татарстан	39,0	30,0	32,0	34,0	55,0	64,0	254,0
Привлеченные средства	22,7	17,6	19,0	19,8	32,0	37,3	148,4

Возможно привлечение средств бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан по решению органов местного самоуправления.

Внебюджетные источники:

1) средства коммерческих банков - кредитные ресурсы, заявленные банками для кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) средства участников из числа организаций, финансирование которых осуществляется из внебюджетных источников (прогнозируются как возможный источник средств).

IX. Система управления реализацией Программы

Организационно-методическое управление реализацией мероприятий Программы осуществляет государственный заказчик и координатор в лице

Министерства.

Министерство обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации мероприятий Программы.

Мониторинг за ходом реализации мероприятий Программы и координацию деятельности учреждений и организаций, участвующих в реализации Программы и их согласованные действия по реализации программных мероприятий осуществляет Министерство.

Приложение
к Программе, утвержденной
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07. 2019 г. № 148/2-14

Сертификат об участии в ведомственной программе «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

СЕРТИФИКАТ

Настоящим сертификатом удостоверяется, что

_____ (фамилия, имя, отчество)

свидетельство о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (ОГРНИП и дата)

является победителем конкурсного отбора по программе «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы», утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан от _____ 20__ г. № _____ и ему (ей) предоставляется грант на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по направлению _____ в _____ муниципальном районе в размере _____ (сумма прописью) рублей.

Дата выдачи "___" _____ 20__ г.

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан -
министр сельского хозяйства
и продовольствия Республики Татарстан

М.Г.Ахметов

Серия _____

Положение
о проведении конкурсного отбора участников по ведомственной программе
«Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту
«Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. № 476 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» и постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления государственной поддержки, критерии отбора проектов, цели, условия, процедуру организации и проведения конкурсного отбора проектов.

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

крестьянское (фермерское) хозяйство - крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Республики Татарстан в текущем финансовом году, отвечающее критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5-ти лет со дня освоения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является гражданин Российской Федерации, который не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера (далее – КФХ).

сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории Республики Татарстан, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей. Члены

сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта «Агростартап», предоставленных крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива. Сельскохозяйственный потребительский кооператив состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня освоения части средств гранта «Агростартап» и ежегодно представлять в уполномоченный орган ревизионное заключение о результатах своей деятельности;

сельские территории - сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры Республики Татарстан).

заявитель – глава КФХ или гражданин Российской Федерации, обязующийся в течение не более 15-ти календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию КФХ в органах Федеральной налоговой службы, подающий заявку в конкурсную комиссию для признания его участником программы «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы» (далее – Программа) и отвечающее требованиям настоящего Положения (далее – Заявитель);

грант «Агростартап» - средства, перечисляемые из федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития КФХ на лицевой счет КФХ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан (далее - Грант).

Грант предоставляется на софинансирование следующих затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития КФХ:

а) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»;

б) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

г) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

д) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы;

е) приобретение рыбопосадочного материала;

ж) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства);

з) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

и) внесение не менее 25-ти процентов, но не более 50-ти процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное КФХ;

к) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в пунктах «в», «ж» настоящего перечня, период использования которыми на момент подачи заявки на получение средств из бюджета Республики Татарстан составляет менее двух лет.

Средства, полученные Заявителем на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией Гранта, предусматривающего использование части средств на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является Заявитель, могут быть израсходованы данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом на:

а) оборудование для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

б) оборудование, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства

Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыболовной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства или технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06»;

в) приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее – ОКПД 2): 22.22.19, 27.52.14, 28.13.14, 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220-28.22.18.224, 28.22.18.230-28.22.18.234, 28.22.18.240-28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250-28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.269, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.13.115, 28.29.12.110, 28.30.2, 28.30.3, 28.30.5-28.30.8, 28.30.91, 28.30.92, 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.16, 28.93.2, 29.10.41.110-29.10.41.112, 29.10.41.120-29.10.41.122, 29.10.42.110-29.10.42.112, 29.10.42.120-29.10.42.122, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.20.23.120, 29.20.23.130.

Конкурсная комиссия - межведомственная конкурсная комиссия, созданная в целях отбора проектов заявителей для предоставления грантов на создание и развитие КФХ;

экспертный совет - совет, для рассмотрения заявок и дальнейшего представления документов на конкурсную комиссию, утвержденный приказом Министерства;

бизнес-план - план по созданию и развитию КФХ по одному направлению деятельности (отрасли);

план расходов - постатейная смета расходов по направлениям использования Гранта, представленная заявителем на утверждение конкурсной комиссией;

заявитель – глава КФХ или гражданин Российской Федерации, обязующийся в течение не более 15-ти календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию КФХ в органах Федеральной налоговой службы (далее – Заявитель);

грантополучатель - Заявитель, прошедший конкурсный отбор для признания его участником Программы и заключивший договор на получение Гранта (далее – Грантополучатель).

1.3. Грант предоставляется Заявителю, заявку которого утвердила конкурсная комиссия.

1.4. Организацию работы конкурсной комиссии осуществляет Министерство.

1.5. Грант предоставляется заявителю, обязующемуся оплатить за счет собственных средств не менее 10-ти процентов стоимости наименований

приобретаемого имущества, выполняемых работ, указанных в плане расходов.

Имущество, приобретенное Заявителем за счет Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5-ти лет со дня освоения средств Гранта.

2. Размер и условия предоставления грантов

2.1. Грант направляется Грантополучателю на безвозмездной основе на условиях софинансирования целевых расходов в соответствии с технико-экономическим обоснованием.

2.2. Размер Гранта определяется конкурсной комиссией с учетом собственных средств Заявителя и его плана расходов.

Максимальный размер Гранта не превышает 3-х млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, указанных в плане расходов, Грант на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное КФХ, - не превышает 4-х млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, без учета налога на добавленную стоимость, указанных в плане расходов.

2.3. Гранты выделяются при соответствии проектируемой мощности следующим условиям:

молочные фермы с поголовьем не менее 24-х голов коров (производство не менее 110-ти тонн молока в год);

фермы по откорму крупного рогатого скота с поголовьем не менее 50-ти голов (не менее 12-ти тонн мяса в живом весе в год);

фермы по разведению овец с поголовьем не менее 300 овец, в том числе не менее 100 овцематок (производство не менее 8-ми тонн мяса в живом весе в год);

дойные козы - не менее 80-ти голов (производство не менее 60-ти тонн молока в год);

птицефермы мясного направления - с годовым оборотом производства мяса в живом весе и поголовьем не менее: 8-ми тысяч голов индеек (не менее 60-ти тонн), 10-ти тысяч голов бройлеров (не менее 10-ти тонн), 3-х тысяч голов гусей (не менее 10-ти тонн) или 6-ти тысяч голов уток (не менее 12-ти тонн);

птицефермы яичного направления - с годовым производством яйца и поголовьем не менее: 10-ти тысяч голов кур-несушек (не менее 2,6 млн. штук), 20-ти тысяч голов перепелов (не менее 5-ти млн. штук яиц), 2-х тысяч голов гусей (не менее 150-ти тыс. штук яиц) или 2-х тысяч голов уток (не менее 240 тыс. штук яиц);

птицефермы по выращиванию молодняка - с годовым оборотом привеса живой массы и поголовьем не менее: 10-ти тысяч голов индейки (не менее 10-ти тонн индейки), 10-ти тысяч голов бройлеров (не менее 3-х тонн бройлеров), 12-ти тысяч голов кур-несушек (не мене 10-ти тонн), 5-ти тысяч голов гусей (не менее

1,2-х тонн) или 10-ти тысяч голов уток (не менее 3,0 тонн);

конефермы с поголовьем не менее 80-ти лошадей, в том числе не менее 32-х конематок (производство не менее 5-ти тонн мяса в живом весе в год);

фермы по производству (выращиванию) товарной рыбы не менее 5-ти тонн в год;

картофелеводство не менее 20-ти гектар (далее – га) посевных площадей;

овощеводство открытого грунта не менее 10-ти га посевных площадей;

овощеводство закрытого грунта не менее 2000 квадратных метров (далее - м²) посевных площадей;

производство зерновых и зернобобовых не менее 200-т га посевных площадей,

кормовых культур не менее 200-т га посевных площадей;

технических культур не менее 150-ти га;

выращивание плодовых и ягодных культур не менее 2,6-ти га посадочных площадей;

кролиководство - не менее 12-ти тысяч кроликов, в том числе не менее 2000 кроликоматок (производство не менее 20-ти тонн мяса и не менее 8-ми тысяч шкур в год);

грибоводство - не менее 2000 м² посевных площадей;

пчеловодство - не менее 120-ти пчелосемей (производство не менее 3-х тонн товарного меда в год).

2.4. Гранты предоставляются в пределах бюджетных средств, предусмотренных Министерству на эти цели законами о федеральном бюджете и бюджете Республики Татарстан на соответствующий год и плановый период.

2.5. Для участия в конкурсе Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) заявитель зарегистрирован или будет зарегистрирован на сельской территории муниципального района Республики Татарстан, кроме городов республиканского значения в соответствии со статьей 65 Конституции Республики Татарстан, осуществляет или будет осуществлять производственную деятельность на сельской территории Республики Татарстан, постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту ведения деятельности КФХ, главой которого он является (будет являться), и данное хозяйство является (будет являться) единственным местом его трудоустройства в течение 5 лет со дня освоения гранта;

б) Заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

в) Заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение

личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

г) Заявитель в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью личного участия в деятельности КФХ, обязуется по согласованию с Министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств, связанных с получением Гранта, своему родственнику или члену КФХ без права продажи имущества, приобретенного за счет Гранта;

д) Заявитель имеет план создания и развития КФХ по одному направлению деятельности п. 2.3. и по увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции сроком не менее 5-ти лет после освоения гранта (далее - Бизнес-план);

е) Заявитель имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта, собственных средств);

ж) Заявитель обязуется создать в течение года предоставления ему гранта не менее 2-х новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1-го нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2-х млн. рублей;

з) Заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5-ти лет после освоения гранта;

и) Заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5-ти лет после освоения гранта;

к) Заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

л) Заявитель обязуется обеспечить прирост сельскохозяйственной продукции на уровне 10 процентов, к году предшествующему году предоставления гранта;

м) КФХ соответствует критериям микропредприятия согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

н) Заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя (или) не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию. Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе на получение Гранта, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более шести месяцев в течение последних трех лет;

о) Заявитель оплачивает за счет собственных средств не менее 10-ти процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

п) Заявитель обязуется использовать Грант в течение 18-ти месяцев с даты поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, приобретаемое за счет Гранта, исключительно на развитие деятельности хозяйства.

р) Заявитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

с) Заявитель - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для КФХ);

т) Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.6. Грант предоставляется главе КФХ только один раз.

2.7. Глава КФХ обязан:

со дня получения средств в течение 7 лет представлять в Министерство годовые и полугодовые отчеты «Сведения о деятельности», согласно Приложению № 2;

после расходования средств Гранта и собственных средств, согласно плану расходов, представить «Сводный реестр», согласно Приложению № 1, отчетно-финансовые документы, подтверждающие целевое использование средств (договоры купли-продажи, платежные поручения, накладные, счета-фактуры, фото, акты выполненных работ и оказанных услуг), лист согласования об исполнении Гранта по целевому назначению.

3. Перечень документов, представляемых для участия в программе «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы» в конкурсную комиссию

3.1. Для участия в Программе Заявитель представляет в Министерство следующие документы:

3.1.1. Заявку по форме, согласно Приложениям № 3, 4;

3.1.2. Анкету по форме, согласно Приложениям № 5, 6;

3.1.3. Бизнес-план по созданию и развитию фермерского хозяйства с применением высокотехнологичного оборудования и сельскохозяйственной техники, направленной на увеличение объема реализуемой животноводческой и растениеводческой продукции с указанием каналов сбыта, имеющий обоснование строительства, реконструкции или модернизации нежилых объектов со сроком

окупаемости не более пяти лет, а также проект плана расходов средств, предполагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования на бумажном и электронном носителях, согласно Приложению № 7.

3.1.4. Копию паспорта Заявителя;

3.1.5. Банковскую выписку с расчетного счета КФХ (для гражданина с лицевого счета), выданную не ранее 30-ти календарных дней до дня принятия заявки на конкурс, подтверждающую наличие денежных средств в размере не менее 10-ти процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ;

3.1.6. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, заверенную уполномоченным органом (на объекты участвующие в проекте) и выданную не ранее 30-ти дней до дня подачи конкурсной заявки;

3.1.7. Сводный сметный расчет с приложением локальных смет и схемы-чертежа (фотографии места будущих работ, при наличии объекта - его фотографии изнутри и снаружи), копии допуска саморегулирующей организации (далее - СРО) на проектирование (при использовании Гранта на строительство или реконструкцию);

3.1.8. Разрешение на строительство (реконструкцию) (при использовании Гранта на строительство или реконструкцию), и (или) свидетельство о праве собственности, или договор аренды на нежилые помещения, расположенное на землях сельскохозяйственного назначения, зарегистрированные в установленном законодательством порядке;

3.1.9. По собственной инициативе предоставляет справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица - главы КФХ в системе обязательного пенсионного страхования (форма СЗИ-6), копию свидетельства индивидуального номера налогового плательщика. В случае если указанные документы не представлены КФХ по собственной инициативе, то Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия (для КФХ);

3.1.10. Согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению № 8;

3.1.11. Обязательство Заявителя о переезде в течении не более 12 месяцев со дня получения гранта на постоянное место жительства в муниципальное образование, в котором ведет или планируется вести деятельность КФХ (при проживании в другом муниципальном образовании);

3.1.12. Копию трудовой книжки Заявителя (при наличии);

3.1.13. Копию свидетельства о государственной регистрации права

собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения (на объекты участвующие в проекте) и (или) копию договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения, зарегистрированного в установленном законодательством порядке (не менее 7-ми лет);

3.1.14. Справку Заявителя о наличии земли, производственных помещений, техники, оборудования, поголовья сельскохозяйственных животных, согласно Приложению № 9;

3.1.16. Паспорт сельскохозяйственного технического средства, подтверждающее его владения в собственности КФХ (при наличии);

3.1.17. Опись документов, согласно Приложению № 10.

В случае если часть Гранта Заявитель планирует направить на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого он является, то Заявитель к документам, представляемым в соответствии с подпунктом 3.1 настоящего пункта, прилагает следующие дополнительные документы:

- план расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива с использованием части средств Гранта, внесенных КФХ в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, согласно Приложению № 11;

- копии учредительных документов, устав сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи заявки на конкурс;

- список членов кооператива, подписанный председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива и скрепленный печатью кооператива (при наличии печати);

- копию решения общего собрания сельскохозяйственного потребительского кооператива о порядке формирования и расходования неделимого фонда с учетом получения от КФХ - члена кооператива части финансовых средств, связанных с освоением Гранта;

- бизнес-план кооператива, предусматривающий ведение рентабельного производства и увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции своих членов, содержащий проект плана расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта «Агростартап», перечисляемых Заявителем;

- подписанное председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива и скрепленное печатью обязательство осуществлять кооперативом деятельность в течение не менее 5-ти лет с даты освоения средств Гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных в Бизнес-плане кооператива;

- копию бухгалтерской (финансовой) отчетности сельскохозяйственного потребительского кооператива (форма № 1-спр) за последний отчетный период;

- согласие на обработку персональных данных председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, согласно Приложению № 8;

- справку, подтверждающую членство сельскохозяйственного

потребительского кооператива в ревизионном союзе, подписанную руководителем ревизионного союза и скрепленную печатью ревизионного союза (при наличии печати).

3.2. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на Заявителя. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением документов в конкурсную комиссию, несет Заявитель.

При предоставлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов представляются для сличения с копиями конкурсной комиссии при защите проекта.

Документы, указанные в разделе 3.1 настоящего Положения, должны быть подписаны Заявителем, прошиты, пронумерованы и заверены печатью главы КФХ (при наличии). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для Заявителя).

Документы, указанные в разделе 3.1, представляются в сроки и по адресу, указанному в извещении о проведении конкурсного отбора.

Информация о порядке предоставления гранта и формах документов размещается на официальном сайте Министерства: <http://agro.tatarstan.ru/>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», раздел – «Гранты фермерам, сельхозкооперативам и субсидии ЛПХ», далее подраздел – «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы» (далее по тексту официальный сайт Министерства).

Заявитель по своему усмотрению представляет на конкурсную комиссию (при очном собеседовании) документы, положительно характеризующие КФХ как потенциального участника Программы, которые могут повлиять на решение конкурсной комиссии:

а) рекомендательные письма из органов местного самоуправления, характеризующие развитие КФХ, динамику его производственных показателей, а также социально-экономический эффект и целесообразность предоставления Гранта;

б) фотографии производственных помещений (в том числе незавершенное строительство), сельскохозяйственных животных, техники и оборудования;

в) документы, доработанные с момента подачи заявки в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.5, 3.1;

г) публикации в средствах массовой информации.

4. Прием и рассмотрение заявок

4.1. Извещение о начале приема заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов размещается на официальном сайте Министерства по адресу: <http://agro.tatarstan.ru/>, в разделе – «Гранты фермерам,

сельхозкооперативам и субсидии ЛПХ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тридцатидневный срок до окончания приема конкурсных заявок.

В извещении указывается место и время проведения конкурса, время начала и окончания приема конкурсных заявок, контактные телефоны, раздел сайта Министерства, на котором имеется информация об условиях конкурса, порядке подачи заявки и ознакомления с нормативными правовыми документами.

4.2. Сроком начала приема заявок является день, следующий за днем публикации извещения. По истечении указанного в извещении срока заявки от Заявителей не принимаются. Если на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка, конкурс признается несостоявшимся.

Регистрация полученных заявок и документов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью ответственного лица и печатью Министерства. При регистрации заявке присваивается входящий номер.

Документы, указанные в разделе 3.1, предоставляются ответственному лицу на бумажном носителе, дополнительно в электронном виде предоставляются документы, указанные в подпунктах 3.1.3 (бизнес-план), 3.1.7 (локально-сметный расчет и фотодокументы производственных помещений, техники, скота и птицы, которые имеются в КФХ) и 3.1.2 (анкета). Наименования всех документов, подаваемых заявителем в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. После сверки ответственным лицом представленных документов с прилагаемой описью (Приложение № 9), они запечатываются в конверт, который заверяется печатью КФХ (при наличии). Также на конверте указываются наименование программы, направление деятельности проекта и его проектируемой мощности, фамилия, имя, отчество и адрес Заявителя. Лист описи в конверт не вкладывается. При принятии документов на листе описи делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема и номера регистрации. Один экземпляр листа описи с отметкой о приеме остается у Заявителя, а второй - приобщается к пакету документов.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствие установленным требованиям не осуществляется.

5. Функции и задачи конкурсной комиссии

5.1. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством, настоящим Положением и организует свою работу во взаимодействии с организациями, составляющими инфраструктуру государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, общественными организациями, КФХ и образовательными организациями аграрного профиля.

5.2. Основными задачами конкурсной комиссии являются:
обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения

конкурсной документации, предоставляемой заявителем для получения Гранта; экспертиза проектов с целью определения их полноты и достоверности, экономической эффективности, социальной значимости для экономики Республики Татарстан и целесообразности оказания государственной поддержки; определение победителей конкурса и размеров предоставляемых им Грантов.

5.3. Конкурсная комиссия формируется приказом Министерства в количестве не менее 12-ти человек и состоит из председателя, заместителя председателя, членов конкурсной комиссии и секретаря (без права голоса). В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские и муниципальные служащие Республики Татарстан, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских и муниципальных служащих в составе конкурсной комиссии - менее 50-ти процентов.

Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса, в том числе подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в КФХ, подавших указанные заявки, либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса.

Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

осуществляет ведение заседаний конкурсной комиссии, контроль за подготовкой протоколов заседаний и реализацией принимаемых решений конкурсной комиссией.

5.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя на заседании конкурсной комиссии исполняет его обязанности.

5.5. Секретарь конкурсной комиссии:

в течение 5-ти рабочих дней после окончания приема заявок формирует перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии с представленными документами;

в течение 5-ти рабочих дней с момента окончания приема заявок передает документы на рассмотрение в экспертный совет;

организует подготовку материалов для заседания конкурсной комиссии, обеспечивает участие членов конкурсной комиссии на заседании и оформление протокола заседания конкурсной комиссии;

в течение 15-ти рабочих дней после окончания приема заявок организует заседание конкурсной комиссии с приглашением заявителей на очное собеседование;

в течение 30-ти рабочих дней по окончании конкурса передает все заявки и документы, а также все документы, принятые конкурсной комиссией, в архив Министерства для хранения в течение 7-ти лет с даты получения Гранта.

5.6. Для реализации возложенных полномочий, консультаций, изучения, проведения экспертизы представленных документов и подсчета количества

баллов конкурсная комиссия привлекает экспертный совет. Экспертный совет формируется из специалистов Министерства приказом Министерства в количестве не менее 12-ти человек и состоит из председателя, секретаря и членов экспертного совета.

Экспертный совет:

производит вскрытие конвертов и проверяет наличие документов;
проверяет соответствие Заявителя и представленных им документов требованиям, установленных настоящим Положением.

Председатель экспертного совета:

руководит деятельностью экспертного совета и несет ответственность за выполнение возложенных на него полномочий в установленный срок;
распределяет обязанности между членами экспертного совета;
выносит заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии.

Заместитель председателя экспертного совета в случае отсутствия председателя экспертного совета исполняет его обязанности.

Секретарь экспертного совета организует заседание экспертного совета и подготовку заключения экспертного совета для конкурсной комиссии.

Заседание экспертного совета проводится не позднее 5-ти рабочих дней со дня окончания приема заявок Заявителей на конкурс.

Председатель или заместитель председателя (в его отсутствие) определяет время и место проведения, а также утверждает повестку заседаний экспертного совета, подписывает протокол заседания экспертного совета.

Созыв заседания обеспечивает секретарь экспертного совета. Информация о дате и месте проведения заседания экспертного совета, а также повестка заседания представляются членам экспертного совета не позднее 2-х дней до даты заседания.

Заседание экспертного совета правомочно в случае присутствия на нем не менее половины членов экспертного совета. Члены экспертного совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Решения экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем экспертного совета, заместителем председателя экспертного совета, секретарем экспертного совета и членами экспертного совета.

В протоколе указываются:

дата и место проведения заседания;
состав членов экспертного совета (фамилия, инициалы) и других лиц (фамилия, инициалы), присутствовавших на заседании;
повестка заседания;
принятые рекомендации.

Экспертный совет выносит заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии.

5.7. Конкурсная комиссия в течение 30-ти рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает представленные документы, формирует список участников конкурса, оценивает представленные бизнес-планы в соответствии с

Положением, проводит очное собеседование с заявителями, осуществляет подсчет количества баллов с занесением в оценочную ведомость и определяет победителей конкурсного отбора, и оформляет протокол заседания конкурсной комиссии (далее - протокол).

В ходе очного собеседования каждый член конкурсной комиссии на основе информации, содержащейся в заявках, и ответов Заявителя на задаваемые вопросы, принимает решение и вносит запись в лист голосования в отношении каждого Заявителя с указанием размера предоставляемого гранта.

В случае представления Заявителем неполного пакета документов, указанного в п. 3.1. настоящего Положения, конкурсная комиссия отклоняет заявку Заявителя в ходе очного собеседования.

5.8. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов при наличии более половины состава конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

При наличии нескольких претендентов, получивших равное количество баллов, при фактическом отсутствии необходимого количества грантов по количественному составу участников, Грант предоставляется претенденту, заявка которого имеет более ранний срок регистрации в «Журнале регистрации заявок на конкурс».

На основании решений, отраженных членами конкурсной комиссии в листах голосования, секретарь составляет конкурсный бюллетень. Листы голосования и конкурсный бюллетень приобщаются к протоколу.

Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Члены конкурсной комиссии созываются на заседание по решению председателя. За три рабочих дня до заседания секретарь конкурсной комиссии направляет документы Заявителей, представленные в электронном виде, запланированные к рассмотрению и заключение экспертного совета членам конкурсной комиссии для изучения.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Министерства не позднее 10-ти рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

5.9. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора на основании заключения экспертного совета и анализа представленных документов Заявителей, руководствуясь следующими критериями:

№ п/п	Наименования критерий	Показатели	Оценка в баллах
1	Направление фермы	молочное	3
		откорм крупного рогатого скота	
		коневодство	2
		картофелеводство	
		овощеводство (открытого и закрытого грунта)	

		рыбоводство	1
		овцеводство, козоводство	
		производство зерновых, зернобобовых, кормовых и технических культур	
		выращивание плодовых и ягодных культур	
		кролиководство	
		грибоводство	
		сельскохозяйственное птицеводство	
		пчеловодство	
2	Условия проживания Заявителя по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства	жилье в собственности	2
		жилье не в собственности (совместное проживание или пользование)	1
3	Наличие земельного участка сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственной деятельности	в собственности, безвозмездном пользовании	3
		в долгосрочной аренде сроком не менее 7-ми лет	2
4	Наличие производственных и складских помещений для сельскохозяйственной деятельности (не относящиеся к личному подсобному хозяйству)	в собственности	3
		в аренде	2
5	Наличие в собственности у Заявителя сельскохозяйственной самоходной техники, на момент подачи заявки (в единицах)	от 3 и более	2
		от 1 до 2	1
6	Срок окупаемости бизнес-плана	от 1-го до 3-х лет	3
		от 3-х лет 1 месяца до 5-ти лет	2
		от 5-ти лет 1 месяца и более лет	1
7	Членство КФХ в сельскохозяйственных	член кооператива	2
		отсутствие членства в кооперативе	0

	потребительских кооперативах	
8	Оценка знаний Заявителя основных факторов успешной реализации проекта (ставится после собеседования)	От 0 до 10-ти баллов

5.10. По каждому из оцениваемых проектов выводится итоговый балл, определяемый как сумма баллов по критериям, указанным в пункте 5.9. Баллы подсчитываются только по подшитым документам. Документы, представленные непосредственно на заседание конкурсной комиссии, в бальную сумму не засчитываются. Максимально возможное количество баллов равно 28-ми. Для вынесения положительного решения конкурсной комиссией необходимо набрать 12 баллов.

5.11. Протокол подписывается председателем или его заместителем, секретарем и членами конкурсной комиссии, которые присутствовали на заседании. После подписания протокола, Министерство в течение пяти рабочих дней издает приказ об утверждении результатов конкурсного отбора и направляет его в Управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан. Министерство в течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа Министерства об утверждении победителей уведомляет победителей конкурса посредством электронной связи, а также размещает список победителей конкурса на официальном сайте Министерства.

5.12. В десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей на официальном сайте Министерства Грантополучатель заключает с Министерством договор о предоставлении Гранта (далее - договор) по форме, согласно Приложению № 10.

5.13. Если заявленная сумма Грантов, согласно поданных заявок на конкурс или сумма Грантов по выигравшим конкурс заявкам меньше выделенного финансирования, то Министерство объявляет дополнительный конкурс, который проводится в порядке, согласно настоящему Положению.

6. Порядок предоставления и возврата Гранта

6.1. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в муниципальных районах (далее – Управление), открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются: договор, по форме согласно Приложению № 12, справка-расчет о причитающихся грантах муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей по форме, согласно Приложению № 13, план расходов КФХ, согласно Приложению № 14, план расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива с использованием части средств Гранта, (при внесении части средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива).

6.2. Министерство регистрирует сводную справку-расчет, договор и план расходов по мере поступления в журнале, который пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Запись регистрации включает регистрационный номер, дату приема документов и сумму Гранта по результатам конкурсной комиссии.

6.3. В течение 5-ти рабочих дней после даты регистрации документов Министерство проверяет поступившие документы и подписывает План расходов КФХ и (или) План расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива с использованием части средств гранта «Агростартап», Справку-расчет и Договор, представленные Грантополучателем, согласно пункту 6.2.

6.4. В предоставлении Гранта Заявителю отказывается, если:
представлен неполный пакет документов, предусмотренный пунктом 3.1;
выявлено несоответствие сведений, расчетов, указанных в документах, представленных согласно пункту 6.1, фактическим сведениям и расчетам.

6.5. Министерство для перечисления Гранта на лицевые счета Управлений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, представляет в Департамент казначейства Министерства финансов Республики Татарстан:

- а) приказ Министерства об утверждении победителей конкурсного отбора;
- б) справку-расчет и копию договора, указанные в пункте 6.1.

6.6. Управление осуществляет перечисление Грантов на лицевые счета КФХ, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее 5-ти рабочих дней со дня поступления Грантов на лицевой счет Управления.

6.7. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения КФХ целей, условий и порядка предоставления грантов.

6.8. Получатели Гранта несут ответственность в случае нарушения условий предоставления Гранта, указанных в разделе 2 «Размер и условия предоставления Гранта», в соответствии с законодательством и договором.

6.9. Предоставление Гранта осуществляется с учетом лимитов финансирования из федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан. Для удовлетворения заявок, прошедших конкурсный отбор на получение Гранта, их финансирование осуществляется в порядке очередности по максимальному количеству баллов в соответствии с настоящим Положением.

6.10. Предоставленные Гранты подлежат возврату в доход федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным

законодательством в шестидесятидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего требования Министерства, в случаях выявления фактов нарушения порядка и условий, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении Гранта, представления недействительных сведений и документов на конкурс, непредставления отчетности, нецелевого использования Гранта, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления Грантов, нарушение целевых показателей.

6.11. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении Гранта, остатки средств Гранта, не использованные в течение 18-ти месяцев, установленных для освоения, подлежат возврату в доход федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан в тридцатидневный срок, исчисляемый в календарных днях, по истечении указанного срока использования гранта.

6.12. В случае отказа от добровольного возврата в доход федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 6.10 и 6.11 настоящего Порядка, они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07. 2019г. № 148/2-нп

"СОГЛАСОВАНО":
Начальник Управления сельского
хозяйства и продовольствия
Минсельхозпрода РТ в
_____ муниципальном
районе Республики Татарстан

ФИО / _____ /
подпись

Сводный реестр
учета затрат денежных средств гранта
Главы КФХ _____
(Ф.И.О.)

_____ сельского поселения _____ муниципального
района РТ по состоянию на _____

Сумма гранта _____ тыс. руб. Направление _____

№ п/п	Наименование документа, подтверждающего оплату	Дата документа	Номер документа	Откуда (наименование продавца)	Наименование приобретенных товарно-материальных ценностей (скота, стройматериалов, техники, услуг и т.д.)	Ед. изм. в штках./ в головах, в кубических метрах, в килограммах	Кол-чество	Цена за единицу, в рублях	Сумма, в рублях	Источник финансирования (грант, привлеченные средства или собственные)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
	Итого:	X	X	X	X	X	X	X		

Достоверность сведений
подтверждаю:

Глава КФХ _____
(ФИО)

подпись, печать при наличии

дата

2. Налогообложение, численность работников и их зарплата:

№ п/п	Наименование специальности работников хозяйства	Фамилия, имя, отчество	Начисленная заработная плата, в тысячах рублей	Налоги					
				Всего налогов, в рублях	в том числе				
					Отчисления из зарплаты, в рублях	Земельный налог, в рублях	Налог на имущество, в рублях	Транспортный налог, в рублях	Единый сельхозналог, в рублях
1	Глава КФХ								
2									
3									
4									

3. Размер земельного участка (га)

в собственности: _____

в аренде: _____

Достоверность сведений подтверждаю:

Глава КФХ _____
(ФИО)

Контактный телефон Главы КФХ _____

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись, при наличии печать) (дата)

Приложение № 3
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07.2019 г. № 148/2-М

Заместителю министра
сельского хозяйства и
продовольствия Республики
Татарстан - председателю
конкурсной комиссии
Р.Р. Хабипову

от _____
(Ф.И.О. заявителя, адрес
проживания)

ЗАЯВКА

для КФХ на участие в конкурсе на получение гранта «Агростартап»
_____ муниципального района
Республики Татарстан в 20__ году

Я, _____
(полное официальное наименование Заявителя)

прошу включить меня в состав конкурсного отбора участников ведомственной программы «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы» (далее - Программа).

С условиями участия в Программе ознакомлен (-а) и согласен(-на).

Настоящим подтверждаю, что:

1. Место работы в качестве главы КФХ является единственным местом моего трудоустройства и не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации за исключением данного КФХ;

2. КФХ _____ - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3. КФХ не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан на цели, указанные в Положении о проведении конкурса;

4. КФХ не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет, бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом, бюджетом Республики Татарстан;

5. КФХ не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством.

6. КФХ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50-ти процентов.

Вся информация, содержащаяся в представленных документах или в их копиях к заявке, является подлинной, я не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление Гранта.

(подпись, при наличии печать заявителя)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата представления заявки)

Приложение № 4
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07 2019 г. № 148/2-ч

Заместителю министра
сельского хозяйства и
продовольствия Республики
Татарстан -
председателю конкурсной
комиссии
Р.Р. Хабипову
от _____
(Ф.И.О. заявителя, адрес
проживания)

ЗАЯВКА

для граждан на участие в конкурсе на получение гранта «Агростартап»
_____ муниципального района Республики Татарстан
в 20__ году

Я, _____
(ФИО заявителя полностью)

прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора участников ведомственной программа «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы» (далее - Программа).

С условиями участия в Программе ознакомлен(-а) и согласен(-на).

Настоящим подтверждаю, что:

1. Место работы в качестве главы КФХ будет являться единственным местом моего трудоустройства и я не буду являться учредителем (участником) коммерческой организации за исключением данного КФХ;

2. Я не являюсь получателем средств из федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан на цели, указанные в Положении о проведении конкурса;

3. Я не имею просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом, бюджетом Республики Татарстан;

4. Я не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством.

Вся информация, содержащаяся в представленных документах или в их копиях к заявке, является подлинной, я не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление Гранта.

(подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.
(дата представления заявки)

Приложение № 5
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07. 2019 г. № 148/2-ч

Анкета участника (КФХ)

№ п/п	Наименование показателя	Данные заявителя
1.	Полное наименование КФХ:	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):	
3.	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРИП):	
4.	Вид деятельности по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
5.	Дата рождения:	
6.	Фактический адрес (место проживания):	
7.	Адрес регистрации Главы КФХ:	
8.	Наименование сельского поселения фактического осуществления деятельности КФХ:	
9.	Дата и место государственной регистрации КФХ:	
10.	Стаж работы в сельском хозяйстве:	
11.	Количество членов КФХ (из них членов семьи):	
12.	Образование, специальность:	
13.	Предполагаемый годовой объем продукции по основной (заявленной) деятельности, в тысячах рублей:	
14.	Количество детей на иждивении у Главы КФХ:	
15.	Последнее место работы, дата увольнения:	

Приложение № 6
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07. 2019 г. № 148/2-ч

Анкета участника (для граждан)

№ п/п	Наименование показателя	Данные заявителя
1.	Фамилия, имя, отчество (далее – гражданин (-ка)):	
2.	Дата рождения:	
3.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):	
4.	Фактический адрес (место проживания):	
5.	Адрес регистрации:	
6.	Наименование планируемого сельского поселения для осуществления деятельности КФХ:	
7.	Стаж работы в сельском хозяйстве:	
8.	Образование, специальность:	
9.	Электронный адрес Заявителя:	
10.	Предполагаемый годовой объем продукции по основной (заявленной) деятельности, в тысячах рублей:	
11.	Количество детей на иждивении у гражданина(-ки):	
12.	Последнее место работы, дата увольнения:	
13.	Членство КФХ в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, с какой даты:	
14.	Планируемое количество членов КФХ (из них членов семьи):	
15.	Телефон Заявителя	

Заявитель _____
(подпись) (дата) (фамилия, имя, отчество)

Форма бизнес-плана

Титульный лист

1. Резюме

(краткая информация о проекте «Агростартап»)

Основная информация о КФХ;
полное наименование КФХ;
фактический адрес;
контактный телефон;
краткое резюме главы КФХ;
фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
образование;
паспортные данные;
основной вид предпринимательской деятельности КФХ.

2. Описание проекта

Направления деятельности для получения Гранта (из п.2.3. Положения):

Цель проекта;

Наименование сельского поселения, на территории, которой ведется
(планируется вести) деятельность КФХ;

Социально-экономическая значимость проекта;

Площадь помещения, земельного участка;

Аренда, стоимость аренды за 1 м² в месяц.

Таблица 1

Ассортимент производимой продукции, работ, услуг

№ п/п	Наименование производимой продукции, работ, услуг

Основные потребители;
Вид системы налогообложения.

3. Финансовая структура проекта «Агростартап»

Таблица 2

Проект Плана расходов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Количество	Цена за единицу	Общая стоимость	Оплата стоимости (источники финансирования) за счет:		
					Гранта (или единовременной помощи)	Собственных средств	Заемных средств
1	2			3	4	5	6
I. Расходы, связанные с развитием крестьянского (фермерского) хозяйства							
	Итого по разделу I:						

Таблица 3

Затраты (по годам за срок реализации проекта «Агростартап»)

тыс. рублей

№ п/п	Наименование	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1	Сырье (запасные части, семена, корма)							
2	Коммунальные платежи:							

	- электроэнергия - водоснабжение - теплоэнергия - газификация - канализация							
3	Заработная плата:							
4	Количество постоянных рабочих мест, человек:							
5	Аренда:							
6	Налоговые отчисления:							
7	Отчисления в Пенсионный Фонд РФ:							
8	Прочие расходы:							
	Итого:							

Таблица 4

**План
производства и реализации (на каждый год проекта «Агростартап»)
Растениеводство**

№ п/п	Наименование продукции	Год реализации проекта	Площадь, в гектарах	Урожайность, в центнерах/гектарах	Валовой сбор, в тоннах	Объем товарной продукции, в тоннах	Цена, в тысячах рублей/на тонну	Выручка от реализации, в тысячах рублей
		Итого:						

Таблица 5

Животноводство (на каждый год проекта «Агростартап»)

№ п/п	Наименование продукции	Год реализации проекта	Поголовье, в головах	Надой/привес, килограммах/на голову	Объем валовой продукции, в тоннах	Объем товарной продукции, в тоннах	Цена, в тысячах рублей/на тонну	Выручка от реализации, в тысячах рублей
1.								
2.								
3.								
		Итого:						

В случае, если Заявитель планирует оказывать услуги или выполнять какие-либо работы, необходимо произвести расчет выручки от реализации способом, аналогичным таблицам 4, 5.

Таблица 6

Выручка от реализации сельхозпродукции

тыс. рублей

Наименование деятельности	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
Итого:							

Таблица 7

**Динамика основных финансово-экономических показателей
предпринимательской деятельности в период реализации проекта
«Агростартап»**

№ п/п	Наименование	Сумма, в рублях
1.	Сумма Гранта:	
2.	Собственные средства:	
3.	Заемные средства:	
4.	Выручка от реализации до выхода на проектную мощность:	
5.	Выручка от реализации после выхода на проектную мощность:	
6.	Расходы на покупку основных средств:	
7.	Затраты на производство и реализацию:	
8.	Итого расходы:	
9.	Прибыль:	
10.	Рентабельность:	

Таблица 8

Сроки освоения средств

№ п/п	Наименование (строительные работы, техническая комплектация фермы, загрузка поголовьем и т.д.)	Сроки реализации проекта*							
		2019 год		2020 год				2021 год	
		3 кв.	4 кв.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	1 кв.	2 кв.
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7	Ввод в эксплуатацию фермы на _____ голов								

* По кварталам указывается сумма затраченных средств (собственных и (или) кредитных) в млн. рублей.

Бизнес-план предусматривает ведение рентабельного производства, увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции и создание в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее 2-х новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1-го нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2-х млн. рублей, а также содержит план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

Заявитель _____

(подпись)

(дата)

(фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я _____, № _____
(фамилия, имя, отчество) (документ, удостоверяющий личность, где, кем и когда выдан)

Зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
фактически проживающий(ая) по адресу: _____
даю свое согласие Министерству сельского хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан (далее - Министерство), зарегистрированному по адресу:
420014 г. Казань, ул. Федосеевская д. 36 на обработку своих персональных
данных, на следующих условиях:

1. Министерство осуществляет обработку моих персональных данных
исключительно в целях участия в Программе «Агростартап в Республике
Татарстан на 2019-2024 годы».

2. Перечень персональных данных, передаваемых Министерству на
обработку:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, контактный
телефон (домашний, мобильный, рабочий), фактический адрес проживания
(место нахождения), адрес регистрации.

3. Даю согласие на обработку Министерством своих персональных
данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку
(включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов
обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года №
152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации
третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности
в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(подпись, при наличии печать)

(фамилия, имя, отчество)

" ___ " _____ 20__ г.

Приложение № 9
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17. 07 2019г. № 148/2-н

Справка

о наличии производственных помещений, техники, оборудования, поголовья сельскохозяйственных животных в крестьянском (фермерском) хозяйстве

_____ сельского поселения _____
муниципального района РТ по состоянию на " ____ " _____ 20__ года

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1	Поголовье крупного рогатого скота - всего,	в головах	
	из них маточное поголовье - всего,	в головах	
	в том числе коров молочного направления	в головах	
2	Поголовье лошадей - всего, в том числе	в головах	
	конематок 3-х лет и старше	в головах	
3	Рыбопосадочный материал	в тоннах	
4	Поголовье овец - всего,	в головах	
	в том числе овцематок (маточное поголовье)	в головах	
5	Поголовье коз - всего,	в головах	
	в том числе козоматок (маточное поголовье)	в головах	
6	Поголовье птицы - всего, в том числе (расписать по видам)	в головах	
7	Пчелосемьи	штук	
8	Наличие техники (расписать по видам и маркам)	в единицах	
9	Наличие земли, всего	в гектарах	
	из них: - в собственности		
	- в аренде		
10	Производственные помещения (наименование, площадь), всего	в квадрат- ных метрах	
	из них: - в собственности		
	- в аренде		
11	Имеются необходимые подключения к производственным помещениям - электричество, вода, газ, канализация, дорога, (перечислить)	Ферма - _____, _____ _____ _____	

Глава КФХ _____
(ФИО полностью, подпись, при наличии печать)

" ____ " _____ 20__ года

Приложение № 10
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07. 2019 г. № 148/2-ч

Опись документов

_____ муниципального района РТ
на участие в конкурсном отборе по ведомственной программе «Создание и
развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в
Республике Татарстан на 2019-2024 годы»

- | | | | |
|-----|-------|----------|---------------|
| 1. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 2. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 3. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 4. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 5. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 6. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 7. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 8. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 9. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 10. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 11. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 12. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 13. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 14. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 15. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 16. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 17. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 18. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 19. | _____ | на _____ | листах, _____ |
| 20. | _____ | на _____ | листах, _____ |

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

(контактный телефон)

(подпись, печать при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата представления заявки)

(ФИО, представителя Министерства, принявшего
документы)

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата приема заявки)

к Положению, утвержденному приказом Минсельхозпрода РТ от 17.07.2019 г. № 148/2-14

«Утверждаю»:
 Председатель конкурсной комиссии
 Р.Р. Хабипов _____
 « ____ » _____ 20__ г.

План
расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива _____
_____ муниципального района Республики Татарстан по направлению _____

№ п/п	Направления использования Гранта, согласно пункта 1.2. раздела 1 Положения	Количество	Цена, в рублях	Общая сумма, в рублях		
				Всего	в том числе	
					Грант	Собственные средства
1	Грант всего -					
1.1	Оборудование для производственных объектов (п.п. а)					
1.2	Оборудование для аквакультуры (рыбоводства) (п.п. б) (с указанием кода)					
1.3	Приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов (п.п. в) (с указанием кода)					

Примечание: в план расходов включить только те направления, на которые требуется сумма Гранта.

Председатель сельскохозяйственного потребительского кооператива

_____ (подпись, при наличии печать) _____ (фамилия, имя, отчество)

Договор
**о предоставлении гранта по ведомственной программе «Создание и
развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в
Республике Татарстан на 2019-2024 годы»**

№ _____

г. Казань

от «___» _____ 20__ года

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан, именуемое далее «Грантодатель», в лице Заместителя Премьер-министра Республики Татарстан - министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан Ахметова Марата Готовича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 6 июля 2005 года № 316 «Вопросы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан», с одной стороны и крестьянское (фермерское) хозяйство _____, зарегистрированное в _____ муниципальном районе Республики Татарстан, действующее на основании _____, ОГРНИП - _____, именуемое далее «Грантополучатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по итогам конкурса (протокол заседания конкурсной комиссии от «___» _____ 20__ года № _____ приказ Грантодателя о выделении бюджетных средств от «___» _____ 20__ года № _____) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Грантодатель предоставляет Грантополучателю грант на создание и развитие КФХ по направлению _____.
(вид деятельности)

1.2. Грантополучатель обязуется использовать грант в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией планом расходов.

1.3. Сумма гранта перечисляется Грантодателем на лицевой счет Управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в _____ муниципальном районе (далее - Управление), открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, а Управление перечисляет на лицевой счет Грантополучателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан в размере _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

1.4. Казначейское сопровождение Договора осуществляется в

соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 1765 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

2. Права и обязанности Грантодателя

2.1. Грантодатель:

осуществляет контроль за выполнением Грантополучателем возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Договором;

запрашивает у Грантополучателя финансовые и другие первичные учетные документы, касающиеся реализации проекта;

проводит проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования гранта исключительно на реализацию проекта, а также проверку фактической реализации проекта;

осуществляет в отношении Грантополучателя предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором действия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения требований ведомственной программы «Создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по проекту «Агростартап» в Республике Татарстан на 2019-2024 годы».

2.2. Осуществляет выплату суммы гранта путем перечисления денежных средств Грантополучателю не позднее 5-ти рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, при наличии лимитов финансирования.

2.3. Приостанавливает предоставление гранта в случае установления или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации, факте(-ах) нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. № 476 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 июля 2019 г. № 238 «Об утверждении перечней, форм документов, предусмотренных правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 г. № 476, а также об установлении сроков их представления», в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Грантополучателя не позднее 10-ти рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта.

3. Права и обязанности Грантополучателя

3.1. Грантополучатель:

3.1.1. Открывает счет для учета операций неучастника бюджетного процесса в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан;

3.1.2. Ведет отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по данному договору, распределяет накладные расходы пропорционально срокам исполнения данного договора;

3.1.3. Представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Татарстан для осуществления санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются грант, собственные средства Грантополучателя, документы, предусмотренные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», утвержденным приказом Минфина России от 11.12.2018 № 259н;

3.1.4. Указывает в договорах (контрактах, соглашениях), платежных документах, а также в документах-основаниях идентификатор, сформированный в соответствии с Порядком формирования идентификатора государственного контракта, контракта учреждения, соглашения, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», утвержденным приказом Казначейства России от 09.01.2019 № 3н (08219РКН00011219___8);

3.1.5. Перечисляет авансовый платеж по договору (контракт, соглашению), источником финансового обеспечения которого является грант, на лицевой счет исполнителя (соисполнителя), открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан;

3.1.6. Представляет в Управление следующие документы:

сводный реестр документов, подтверждающих оплату за счет собственных средств не менее 10-ти процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, по форме, утвержденной приказом Грантодателя, с приложением копий указанных документов (копии платежных поручений, договоров, накладных, счетов фактуры, ветеринарных документов, документов о государственной регистрации приобретений, фотографии приобретений и фермы изнутри и снаружи);

платежные поручения на оплату целевых расходов, договоры, по которым у КФХ возникли обязательства по оплате целевых расходов, которые содержат полное наименование исполнителя (подрядчика, поставщика) и наименование товара (услуг), их количество (объем) на сумму в пределах гранта согласно плану расходов;

3.1.7. Обеспечивает достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктами 1.1, 1.2,

3.1;

3.1.8. Обязуется вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

3.1.9. В течение 7-ти лет со дня получения средств гранта глава КФХ представляет Грантодателю полугодовые и годовые отчеты о достижении значений показателей результативности их предоставления по форме «Сведения о деятельности». Отчеты представляются Грантополучателем в Управление в десятидневный срок по истечении отчетного периода по формам, утвержденным приказом Грантодателя. Управление в десятидневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляет Грантодателю;

3.1.10. В течение 18-ти месяцев со дня освоения средств гранта представляет Грантодателю итоговый отчет о целевом использовании гранта, согласованный начальником Управления, по форме «Сводный реестр» с приложением отчетных документов. Отчетными документами являются документы, признанные таковыми в соответствии с законодательством (документы, подтверждающие оплату и получение товаров и (или) услуг, фотографии). Отчеты должны быть заверены подписью и печатью Грантополучателя (при наличии) и согласованы с начальником Управления в _____ муниципальном районе Республики Татарстан;

3.1.11. Осуществляет сельскохозяйственную деятельность в течение не менее 5-ти лет после освоения средств гранта;

3.1.12. Проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого является. Данное хозяйство является единственным местом трудоустройства в течение не менее 5-ти лет с даты освоения средств гранта;

3.1.13. Создает не менее 2-х новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1-го нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2-х млн. рублей;

3.1.14. Сохраняет новые постоянные рабочие места не менее 5-ти лет с даты освоения средств гранта;

3.1.15. Осваивает грант в течение 18-ти месяцев со дня поступления денежных средств на свой лицевой счет;

3.1.16. Оплачивает за счет собственных средств не менее 10-ти процентов стоимости наименований приобретений, указанных в плане расходов;

3.1.17. В течении 18-ти месяцев после получения средств гранта доводит поголовье сельскохозяйственных животных (площади сельскохозяйственных культур) до количества, заявленного в плане расходов _____, обеспечивает годовой объем производства _____ и сохраняет в течение 5-ти лет со дня освоения средств гранта;

3.1.18. Обеспечивает прирост сельскохозяйственной продукции на уровне 10 процентов, к году предшествующему году предоставления гранта;

3.1.19. Дает согласие на осуществление Грантодателем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления и использования гранта.

3.2. Грантополучатель перечисляет собственные средства не менее 10-ти процентов проекта, указанные в плане расходов, на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан.

3.3. Активы, приобретенные за счет гранта, должны быть зарегистрированы на Грантополучателя и использоваться им на территории _____ муниципального района Республики Татарстан.

3.4. Имущество, приобретенное Грантополучателем за счет гранта, не подлежит дарению, передаче в аренду, пользованию другими лицами, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством в течение 5-ти лет со дня освоения средств гранта.

3.5. За счет полученных средств главой КФХ запрещается:

3.5.1. Приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

3.5.2. В качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации.

3.5.3. В целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3.5.4. На счета, открытые в банке Грантополучателю, за исключением:

3.5.4.1. Оплаты обязательств Грантополучателя, в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

3.5.4.2. Оплаты обязательств Грантополучателя в целях осуществления расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), а также по выплатам лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование не позднее даты осуществления указанных расчетов;

3.5.4.3. Оплаты обязательств Грантополучателя в целях осуществления расчетов по социальным выплатам и иным выплатам в пользу работников (кроме выплат, указанных пункте 3.5.4.2);

3.5.4.4. Оплаты фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если Грантополучатель не привлекает для поставки

таких товаров (выполнения таких работ, оказания таких услуг) иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований или реестра документов-оснований по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае его указания в платежном документе) и (или) иных документов, предусмотренных данным договором;

3.5.4.5. Возмещения произведенных Грантополучателем расходов (части расходов) при условии представления документов в соответствии с пунктом 3.5.4.4, а также копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), если условиями данного договора предусмотрено возмещение произведенных Грантополучателем расходов (части расходов);

3.5.4.6. Оплаты обязательств Грантополучателя по накладным расходам, связанным с исполнением данного договора;

3.5.4.7. На счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с Грантополучателем договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством;

3.6. По итогам использования гранта Грантополучатель подписывает «Лист согласования» использования гранта по целевому назначению отраслевыми отделами, отделом аудита и антикоррупционной работы Министерства и председателем конкурсной комиссии по отбору проектов крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов «Агростартап».

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством. Министерство и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и целевого использования гранта в установленном законодательством порядке.

4.2. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в шестидесятидневный срок со дня получения требования Министерства в случае выявления фактов нарушения целей и условий их предоставления, установленных пунктом 3.1 Договора, использования Грантов по нецелевому назначению либо предоставления недостоверных сведений и документов для получения гранта.

4.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

4.4. Ответственность за достоверность документов, представляемых Грантополучателем Грантодателю и Управлению возлагается на Грантополучателя.

4.5. Разногласия, которые могут возникнуть в ходе реализации Договора, решаются путем переговоров Сторон.

В случае невозможности решения разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору только при наступлении форс-мажорных обстоятельств (п. 3 ст. 401 ГК РФ). Однако при наступлении таких обстоятельств само по себе не прекращает обязательство Грантополучателя, если исполнение остается возможным после того как они отпали.

4.7. Договор досрочно расторгается с последующим полным возвратом гранта в соответствующие бюджеты на основании бюджетного законодательства по взаимному согласию Сторон.

4.8. Расторжение Договора по требованию Грантодателя в судебном порядке, в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации, осуществляется в следующих случаях:

4.8.1. При непредоставлении Грантополучателем или предоставлении в неполном объеме отчетов об использовании гранта и неисполнении обязательств Договора;

4.8.2. При намеренном искажении Грантополучателем сведений, выявленном при проверке отчетных документов Грантодателем;

4.8.3. В случаях выявления нецелевого использования денежных средств гранта;

4.8.4. В случае прекращения деятельности Грантополучателем в течение 5-ти лет со дня освоения гранта и (или) несоблюдения взятых на себя обязательств Грантополучателем по осуществлению проекта;

4.8.5. Если проект не реализуется в течение 18-ти месяцев со дня заключения Договора, при отсутствии на это уважительных причин (непреодолимая сила, то есть чрезвычайные обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и др.), длительная временная нетрудоспособность Грантополучателя вследствие заболевания или травмы продолжительностью более 18-ти месяцев, повреждение здоровья близкого родственника с необходимостью ухода за ним).

5. Заключительные положения

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до _____ 20__ года.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору вносятся по взаимному согласию Сторон путем оформления в письменной форме дополнительного соглашения к нему, подписываемого Сторонами.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Грантодатель:
Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Республики
Татарстан
420014, Россия, Республика
Татарстан, г. Казань, ул.
Федосеевская, д. 36
р/с 40201810900000000002
в ГРКЦ НБ РТ банка России
БИК 049205001
УФК по РТ (Минсельхозпрод РТ -
л/сч. ЛБ 007090001 Аппарата
МСХиП)
ИНН 1654019555
КПП 165501001
ОГРН 1021602854580

Грантополучатель:

адрес регистрации: _____

адрес проживания: _____

паспорт: серия _____, № _____

выдан _____

дата выдачи _____

л/с _____

в УФК _____

БИК _____

ИНН УФК _____

КПП УФК _____

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан – министр
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан
М.Г. Ахметов

ОГРНИП (ОГРН) _____

ИНН главы КФХ _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

место печати

« ___ » _____ 20__ г.

при наличии печать

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 13
к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07 2019 г. № 148/2-нр

«СОГЛАСОВАНО»:

Заместитель министра сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан
_____ Р.Р. Хабипов
«__» _____ 20__ года
М.П.

«СОГЛАСОВАНО»:

Заместитель министра сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан
_____ года
«__» _____ 20__ года

«СОГЛАСОВАНО»:

Начальник отдела инвестиционной
политики и целевых программ
Министерства
_____ И.Ш. Гафуров
«__» _____ 20__ года

Справка-расчет № ____ от _____ 20__ года
для предоставления гранта «Агростартап» в 20__ году
по _____ муниципальному району РТ

№ п/п	Ф.И.О. Главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Вид объекта, проектная мощность	Стоимость проекта, в тысячах рублей	Сумма гранта, в тысячах рублей		
				Всего:	в том числе	
					федеральный бюджет	бюджет РТ
1	2	3	4	5	6	
1						
	Итого:					

Достоверность сведений подтверждаю:

Начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия

Минсельхозпрода РТ в _____ муниципальном районе РТ _____

(подпись, при наличии печать)

(ФИО)

Предоставляется в 3-х экземплярах

«Утверждаю»:

Председатель конкурсной
комиссии

Р.Р. Хабилов _____
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 14

к Положению, утвержденному
приказом Минсельхозпрода РТ
от 17.07 2019 г. № 148/2-нр

План расходов

направлений использования гранта «Агростартап» _____
муниципального района Республики Татарстан по направлению _____

№ п/п	Направления использования Гранта, согласно пункта 1.2. раздела 1 Положения	Коли чес- тво	Цена, в руб- лях	Общая сумма, в рублях		
				Все- го	в том числе	
					Гран- та	Собст- венных средств
1	Всего -					
1.1	Приобретение земельных участков (п.п. а)					
1.2	Разработка проектной документации для строительства или реконструкции (п.п. б)					
1.3	Приобретение, строительство, ремонт, модернизация и переустройство (п.п. в)					
1.4	Подключение к электрическим, водо-, газо- и тепловодным сетям (п.п. г)					
1.5	Приобретение сельскохозяйственных животных (п.п. д)					
1.6	Приобретение рыбопосадочного материала (п.п. е)					
1.7	Приобретение сельскохозяйственной техники (п.п. ж)					
1.8	Приобретение посадочного материала (п.п. з)					
1.9	Внесение в неделимый фонд кооператива (п.п. и)					
1.10	Погашение кредита (п.п. к)					

Примечание: в план расходов включить только те направления, на которые требуется сумма гранта.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____

(подпись, при наличии печать)

(фамилия, имя, отчество)